Lunitra Kabul Edilebilir Kullanım Politikası (AUP) ve Kötüye Kullanım (Abuse) Süreci

> *Sürüm: v2.1 - Yürürlük Tarihi: 10.10.2026*

> *Bu politika, Hizmet Sözleşmesi ve Kullanım Koşulları'nin ekidir. "Hizmet Sağlayıcı/Lunitra", "Müşteri", "Hizmet", "Panel" ve "Yazılı Bildirim" terimleri orada tanımlanan anlamdadır.*

1. Amaç ve Kapsam

Bu politika, Lunitra altyapısının, ağ itibarının ve diğer müşterilerin korunması için Hizmet'in nasıl kullanılamayacağını ve ihlal halinde izlenecek süreci belirler. Müşteri, kendi kullanıcıları, müşterileri ve hesabı üzerinden hizmeti kullanan herkesin eylemlerinden sorumludur.

2. Genel İlkeler

2.1. Hizmet yalnızca hukuka uygun amaçlarla kullanılabilir.

2.2. Aşağıdaki liste örnekseldir; sayılmamış olsa da Türk mevzuatına, uluslararası kurallara veya iyi niyet kurallarına aykırı her kullanım yasaktır.

3. Yasaklı İçerik

a) 5651 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat kapsamındaki suç oluşturan içerik (çocukların cinsel istismarı, müstehcenlik, uyuşturucu madde kullanımını kolaylaştırma, kumar ve yasa dışı bahis, terör propagandası, sağlığa zararlı madde temini, intihara yönlendirme vb.);

b) Fikri mülkiyet haklarını ihlal eden içerik (korsan yazılım, film, müzik, e-kitap; sahte marka ürün satışı);

c) Kişilik haklarını ihlal eden, hakaret, iftira, nefret söylemi veya özel hayatın gizliliğini ihlal eden içerik;

d) Kimlik avı (phishing) sayfaları, kötü amaçlı yazılım, zararlı betik veya dolandırıcılık amaçlı siteler;

e) Kişisel verileri hukuka aykırı biçimde toplayan veya yayan içerik.

4. Yasaklı Faaliyetler

a) **Spam**: İzinsiz toplu e-posta/SMS gönderimi, açık röle (open relay), liste satın alınarak ticari ileti gönderimi;

b) **DDoS ve saldırı**: Hizmet'in DDoS, port tarama, brute-force, exploit yayma, botnet komuta-kontrol (C&C), proxy/VPN yeniden satışı gibi faaliyetlere kullanılması;

c) **Kripto para madenciliği**: Sanal sunucu, sunucu ve hosting kaynaklarının madencilik, hash hesaplama veya benzeri yoğun CPU/GPU işlerinde kullanılması (yazılı onay hariç);

d) Port/bant genişliği kötüye kullanımı, aşırı kaynak tüketimi, diğer müşterileri etkileyen yoğun kullanım;

e) Torrent tracker, açık DNS çözümleyici (open resolver), IP spoofing, amplification kaynakları;

f) Başkasına ait sistemlere yetkisiz erişim, güvenlik testi izin belgesi olmaksızın tarama;

g) Hizmet'in sahte kimlik/ödeme bilgisi ile edinilmesi; yasaklı kişilerin ve yaptırım listesindeki kişi/kuruluşların kullanımı;

h) Lunitra IP bloklarının kara listeye girmesine neden olan her türlü eylem.

5. Kaynak Kullanımı ve Adil Kullanım

© 2026 Lunitra. Tüm hakları saklıdır.

Trafik, pakete ait aylık kota ve adil kullanım ilkesi çerçevesinde sunulur (bkz. Garanti Edilen Kaynaklar ve Trafik Kotası Politikası). Diğer müşterilerin hizmetini olumsuz etkileyen sürekli yüksek kaynak kullanımında Lunitra, önce uyarı yapar; giderilmezse hız sınırlaması, kaynak kısıtlaması veya paket değişikliği talep edebilir.

6. Şikâyet ve İhbar (Abuse) Süreci

6.1. **Başvuru kanalı**: İhlal bildirimleri support@lunitra.net adresine veya Panel/web sitesindeki bildirim formu üzerinden yapılır. Bildirimde; bildirimde bulunanın kimliği ve iletişim bilgisi, ihlal edildiği iddia edilen hak/mevzuat, ilgili URL/IP/zaman damgası ve mümkünse kanıt yer almalıdır.

6.2. **5651 sayılı Kanun kapsamında**: Lunitra yer sağlayıcı sıfatıyla; içerikleri kontrol etmekle yükümlü değildir, ancak yetkili mercilerden gelen karar ve bildirimleri ile hakkın ihlaline ilişkin usulüne uygun bildirimleri değerlendirir, gerektiğinde içeriği kaldırır veya erişimi engeller, yasal saklama yükümlülüğü kapsamında trafik/log kayıtlarını tutar ve yetkili mercilere sunar.

6.3. **Önceliklendirme**: Lunitra bildirimi aşağıdaki gibi sınıflandırır:

- **Acil (kritik)**: Phishing, zararlı yazılım, DDoS çıkışı, çocuk istismarı içeriği, devam eden saldırı, mahkeme/kurum kararı. Hizmet **önceden bildirim yapılmaksızın derhal askıya alınabilir**, ağ erişimi kesilebilir.
- **Standart**: Spam, telif/marka şikâyeti, kaynak kötüye kullanımı. Müşteri'ye Yazılı Bildirim yapılır ve **48 saat** içinde giderme/itiraz süresi tanınır.

6.4. **Müşteri yanıtı**: Müşteri, abuse bildirimine verilen süre içinde yazılı yanıt vermek ve ihlali gidermekle yükümlüdür. Yanıt verilmemesi halinde askıya alma ve fesih hakkı doğar.

6.5. **İtiraz**: Müşteri, haksız olduğunu düşündüğü askıya alma için delilleriyle birlikte Panel destek talebi yoluyla itiraz edebilir. Lunitra itirazı makul sürede (en geç 2 iş günü içinde) değerlendirir; ihlalin giderildiği veya haksızlığın anlaşıldığı hallerde hizmet yeniden etkinleştirilir.

7. Yaptırımlar

Lunitra, ihlalin ağırlığına göre: (1) uyarı, (2) içeriğin kaldırılması veya erişimin kısıtlanması, (3) kaynakların sınırlandırılması, (4) hizmetin askıya alınması, (5) sözleşmenin feshi ve hesabın kapatılması, (6) yetkili mercilere bildirim ve delil sunulması yaptırımlarını uygulayabilir. Haklı nedenli askıya alma/fesihte kalan dönem ücreti iade edilmez; ihlal sebebiyle Lunitra'nın uğradığı zarar ile üçüncü kişi talepleri Müşteri'den rücu edilebilir.

8. Verilerin Korunması ve Müşteri'ye Tanınan Süre

Askıya alınan hizmetin verileri, sebep kaybolana kadar 15 gün saklanır; bu süre sonunda Lunitra verileri silme hakkına sahiptir. Yetkili merci talebi varsa veriler ilgili sürece kadar muhafaza edilir ve mercilere iletilir.

9. Politikada Değişiklik

Lunitra bu politikayı güncelleyebilir; değişiklikler Panel'de ve web sitesinde yayımlanır. Müşteri'ye esaslı değişiklikler Yazılı Bildirim ile iletilir (bkz. Hizmet Sözleşmesi md. 12).

Lunitra · © 2026 Lunitra. Tüm hakları saklıdır.